Zarządzenie Nr 227/17
Burmistrza Ostrowa Lubelskiego
z dnia 21 marca 2017 r.

w sprawie otwartego konkursu ofert na wykonanie zadania publicznego

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 i pkt 4 ustawy z dnia z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817) związku z uchwałą *nr XXII/124/16 Rady Miejskiej w Ostrowie Lubelskim z dnia 28 października 2016 r. w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Ostrów Lubelski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok"* i *Uchwałą nr XXVI/142/17 Rady Miejskiej w Ostrowie Lubelskim z dnia 31 stycznia 2017 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXII/124/16 Rady Miejskiej w Ostrowie Lubelskim z dnia 28 października 2016 r. w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Ostrów Lubelski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok"* zarządzam, co następuje;

§1

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wykonanie zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu.
2. Zadania o którym mowa w ust.1 mieści się w zakresie priorytetowych zadań publicznych wskazanych w Programu współpracy Gminy Ostrów Lubelski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie , przyjętym na 2017 r.
3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do zarządzenia.

§2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu:

1. na stronie internetowej Urzędu Miejskiego,
2. w Biuletynie Informacji Publicznej
3. tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego.

§3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Gabrieli Walkiewicz - stanowisko ds. kancelaryjno-organizacyjnych i dowodów osobistych.

Burmistrz Ostrowa Lubelskiego
Józef Gruszczyk

Załącznik nr 1
do Zarządzenia 227/17
Burmistrza Ostrowa Lubelskiego
z dnia 21 marca 2017 r.

Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego Gminy Ostrów Lubelski w 2017 r.

Działając na podstawie art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817) w związku z *nr XXII/124/16 Rady Miejskiej w Ostrowie Lubelskim z dnia 28 października 2016 r. w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Ostrów Lubelski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok" i Uchwała nr XXVI/142/17 Rady Miejskiej w Ostrowie Lubelskim z dnia 31 stycznia 2017 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXII/124/16 Rady Miejskiej w Ostrowie Lubelskim z dnia 28 października 2016 r. w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Ostrów Lubelski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok"* Burmistrz Ostrowa Lubelskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w roku 2017 i jednocześnie zaprasza do składania ofert.

I Rodzaj zadania:
Konkurs ofert dotyczy zadania z zakresu kultury fizycznej i sportu.

a) upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez prowadzenie

zajęć sportowych w różnych dyscyplinach sportu;

b) organizację imprez sportowych dla dzieci i młodzieży oraz dorosłych mieszkańców gminy,

w szczególności zawodów sportowych i turniejów;

c) udział w imprezach sportowych dzieci i młodzieży oraz dorosłych mieszkańców gminy, w tym:w

turniejach, zawodach, itp.

II Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania w 2017 roku wynosi : 69.000 złotych (sześćdziesiąt dziewięć tysięcy złotych)

III Zasady przyznawania dotacji

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.).

2. Oferta powinna być złożona zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300) - wzór

dostępny również w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Ostrowie Lubelskim.

3. Złożona oferta realizacji zadania musi być kompletna, czytelnie wypełniona (pismem komputerowym lub ręcznie pismem drukowanym), podpisana przez osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym, innym rejestrze lub ewidencji oraz w statucie lub innym równoważnym dokumencie, posiadające na dzień składania oferty prawo reprezentacji oferenta. Jeżeli osoby uprawnione nie posiadają pieczątek imiennych podpis musi być złożony pełnym imieniem i nazwiskiem w sposób czytelny z podaniem pełnionej funkcji.
4. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty: **kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących. Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany, umowę partnerską lub oświadczenie woli partnera w przypadku wskazania w ofercie partnera.**

W przypadku złożenia kopii ww. dokumentów, kopia musi zawierać na pierwszej stronie opatrzoną datą klauzulę *„za zgodność z oryginałem str. od .. do ..* " wraz z czytelnym podpisem osoby/osób upoważnionych do reprezentowania oferenta (tj. osoba/osoby wymienione w dokumencie rejestrowym, inne osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu).

5. Podmiot, który składa oferty na kilka zadań, powinien złożyć na każde zadanie odrębną ofertę.
6. Każda oferta wraz z załącznikami musi być umieszczona w oddzielnej, zamkniętej kopercie, na której należy umieścić następujące informacje: **pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres; dopisek „OFERTA" nazwa zadania publicznego, którego dotyczy oferta.** W przypadku złożenia przez oferenta więcej niż jednej oferty, dopuszcza się możliwość przedłożenia załącznika/ów w jednym egzemplarzu ze wskazaniem na kopercie, przy której ofercie znajduje/ą się załącznik/i.
7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
9. Poszczególnym podmiotom może być przyznana więcej niż jedna dotacja.
10. Zastrzega się możliwość nie rozstrzygnięcia w poszczególnych zadaniach.
11. Podstawą realizacji zadań będzie niezwłoczne zawarcie umów po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert - wzór umowy stanowi załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r. Nr 6, poz. 1300).
12. Informacje o złożonych wnioskach oraz o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Ostrowie Lubelskim , na stronie internetowej Urzędu Miejskiego i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Ostrowie Lubelskim.

IV Termin i warunki realizacji zadania:

Zadanie ma być zrealizowane zgodnie z harmonogramem opracowanym przez oferenta, w okresie od dnia podpisania umowy do dnia określonego w ofercie, nie dłużej jednak niż do **31 grudnia 2017 roku.** Szczegółowe warunku realizacji zadania określone będą w umowie.

V TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia **14.04.2017 roku do godz. 15:00**, za pośrednictwem poczty lub osobiście w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Ostrowie Lubelski przy ul. Partyzantów 1, 21-110 Ostrów Lubelski w zapieczętowanej kopercie. Decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Ostrowie Lubelskim, a nie data stempla pocztowego.
2. Oferta nadesłana w inny sposób niż wskazany w ust. 1 (faksem lub pocztą elektroniczną) lub dostarczona na inny adres nie będzie brała udziału w konkursie.
3. Oferty złożone po upływie terminu podanego w warunkach konkursu zostaną odrzucone i nie będą brały udziału w konkursie.
4. Informacja o niniejszym ogłoszeniu znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu www.ostrowlubelski.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Ostrowie Lubelskim przy ul. Partyzantów 1

VI TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT ORAZ TERMIN DOKONANIA WYBORU OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.04.2017 r. o godz. 10:00**
2. Wybór ofert dokonany zostanie w terminie 7 dni od dnia otwarcia ofert.
3. Wyboru ofert dokona Burmistrz Ostrowa Lubelskiego po przedstawieniu opinii Komisji Konkursowej powołanej przez Burmistrza odrębnym zarządzeniem.
4. Złożone oferty Komisja Konkursowa zbada w pierwszej kolejności pod względem formalnym, a następnie dokona oceny merytorycznej.
5. Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny formalnej jest:

- złożenie oferty wg obligatoryjnego wzoru, który powinien być całkowicie wypełniony,
- przedłożenie kopii aktualnego odpisu z KRS (lub informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ) lub innego rejestru bądź ewidencji,
- przedłożenie aktualnego statutu organizacji (stowarzyszenia) stwierdzającego zakres działania,
- złożenie oferty przez podmiot uprawniony do jej złożenia,
-złożenie oferty w wymaganym terminie,
-opieczętowanie i podpisanie oferty przez uprawnione osoby,
-złożenie pełnomocnictwa lub upoważnienia do działania w imieniu organizacji w przypadku, gdy ofertę na konkurs podpisują osoby inne niż wskazane do reprezentacji zgodnie z rejestrem.

6. Oferty spełniające wszystkie wymagania formalne będą oceniane pod względem merytorycznym według kryteriów określonych w art. 15 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
7. Wyniki otwartego konkursu ofert podane zostaną do publicznej wiadomości niezwłocznie po wyborze ofert: w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Ostrowie Lubelski na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu i na stronie internetowej www.ostrowlubelski.pl

VII Zrealizowane zadania w roku poprzednim.

Na realizację zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w latach poprzednim roku przeznaczono kwoty:

- w 2016 roku - 69.000 zł - Klub LKS „TAJFUN" Ostrów Lubelski

VIII. Postanowienia końcowe

Informacje dodatkowe dotyczące konkursu można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Ostrowie Lubelskim ul. Partyzantów 1 pokój nr 11 codziennie od poniedziałku do piątku tel. 81 8520 003 , e-mail: ostrowlubelski@lubelskie.pl

Burmistrz Ostrowa Lubelskiego

Józef Gruszczyk